ЗАТВЕРДЖЕНО
ФОП Дроботун Я.В.
Договір публічної оферти
Діє в редакції від 26 жовтня 2026 року

ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ (УГОДА)
про надання комплексних послуг з розміщення зовнішньої реклами

Фізична особа – підприємець Дроботун Ярослав Васильович (запис про державну реєстрацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № 2066017000005911 від 20.02.2002 року, ІПН: 2611302613), який є платником єдиного податку **III групи за ставкою 5% (без ПДВ)** і здійснює господарську діяльність відповідно до офіційно зареєстрованих кодів КВЕД: **73.11 (Рекламні агентства)** та **73.12 (Посередництво в розміщенні реклами в засобах масової інформації)**, та є законним правовласником (володільцем) Торговельної марки **Mozart**, надалі за текстом — **«Виконавець»** (або **ООН-агенція Mozart**, оператор зовнішньої реклами, заснований у 2002 році, який володіє мережею власних та залучених рекламних конструкцій у м. Києві та Київській області), з однієї сторони, керуючись статтями 633, 641, 642 Цивільного кодексу України, публікує цей Договір публічної оферти (надалі — **«Договір»** або **«Угода»**), який є офіційною публічною пропозицією укласти договір про надання рекламних послуг під ТМ **Mozart** на визначених нижче умовах будь-якій дієздатній фізичній особі, юридичній особі або фізичній особі – підприємцю, включаючи рекламні агентства (надалі — **«Замовник»**).

У відповідності до частини 2 статті 642 Цивільного кодексу України, повним і беззастережним прийняттям умов даної Публічної оферти (акцептом) вважається здійснення Замовником будь-якої з таких дій: оплата рахунку Виконавця (повна або часткова), надання належним чином оформленого гарантійного листа для активації бронювання, погодження Медіа-плану/Адресної сітки/Замовлення або фактичне надання рекламних матеріалів для розміщення. З моменту вчинення вказаних дій Договір вважається укладеним у повній юридичній силі без необхідності підписання паперового примірника Сторонами.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС УГОДИ

1.1. Виконавець залишає за собою право в односторонньому порядку вносить зміни до цієї Угоди.
1.2. Всі зміни до цієї Угоди затверджуються внутрішніми розпорядженнями Виконавця, які публікуються на сайті Виконавця і набирають чинності з моменту їхньої публікації на сайті.
1.3. Замовник вважається проінформованим про внесені до Угоди зміни з моменту їхнього опублікування на сайті Виконавця. Внесені зміни до Угоди поширюються на всіх Замовників.
1.4. Замовник зобов'язаний ознайомитись з умовами Угоди до замовлення послуг. Замовлення, оплата та продовження користування послугами чи замовлення нових послуг свідчать про фактичну згоду Замовника.
1.5. Вчиненням Акцепту Замовник підтверджує ознайомлення та згоду з умовами Угоди та Прейскурантом, а також надає свою згоду на збір та обробку своїх персональних даних в порядку, визначеному чинним законодавством України.
1.6. Цей документ складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології.

2. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ ТА ЧАСОВИХ ІНТЕРВАЛІВ

2.1. З метою виключення двозначності тлумачень та запобігання суперечкам щодо строків, Сторони встановлюють такі суворі стандарти часових інтервалів:

- **«Місяць»** — розрахунковий період, який у контексті фінансових зобов'язань та експонування реклами завжди прирівнюється рівно до **30 (тридцяти) календарних днів**.
- **«Рік»** — часовий інтервал, який у межах цього Договору прирівнюється рівно до **360 (триста шістдесяти) календарних днів**.

2.2. **Об’єкт зовнішньої реклами (ОЗР) / Рекламоносій** — спеціальна тимчасова або постійна конструкція (білборд розміром 3х6 м, сіті-лайт тощо), що розташована на відкритій місцевості в межах м. Києва та Київської області, належить Виконавцю на законних підставах та використовується для експонування Рекламних сюжетів відповідно до ЗУ «Про рекламу».

2.3. **Адресна сітка (Медіа-план)** — актуальний перелік доступних ОЗР, який надається Замовнику за його запитом електронними каналами зв'язку (E-mail/Viber/Telegram). В Адресній сітці зазначаються точні адреси конструкцій, коди площин, статус зайнятості, базова прайсова ціна, а також обов'язково містяться прямі інтерактивні посилання на фотографії конструкцій та карту їх точного географічного розташування.

2.4. **Рекламний плакат (Постер)** — інформаційний носій (на паперовій основі Blue Back щільністю від 120 г/м², віниловому банері або іншому матеріалі), на якому нанесено Рекламний сюжет Замовника.

2.5. **Рекламний сюжет (Макет)** — текстова, графічна або комбінована інформація про особу, товар, послуги чи подію, надана Замовником для відтворення на Постері.

2.6. **Рекламна кампанія** — комплекс послуг із надання у користування (оренду) рекламної площини ОЗР, а також технічного обслуговування Рекламоносія протягом узгодженого Сторонами строку відповідно до норм ст. 20 ЗУ «Про рекламу».

2.7. **Бронь** — резервування рекламної площини ОЗР під Замовника на визначений період.

2.8. **Рекламна ротація** — заміна одного чинного Рекламного плаката іншим із новим сюжетом на тій самій рекламній площині протягом строку дії однієї Рекламної кампанії.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ ТА ПРАВО НА БАЇНГ

3.1. Виконавець зобов’язується за заявкою Замовника надати послуги з розміщення зовнішньої реклами шляхом надання у тимчасове платне користування (оренду) рекламних площин на власних ОЗР згідно з погодженою Адресною сіткою, а Замовник зобов’язується прийняти ці послуги та своєчасно оплатити їх на умовах цього Договору.

3.2. **Право на залучення сторонніх площин (Баінг):** З метою повного задоволення потреб Замовника у масштабних рекламних кампаніях, Виконавець на підставі КВЕД 73.12 має право пропонувати клієнтам та надавати в оренду рекламні площини інших власників (сторонніх балансоутримувачів). У такому випадку Виконавець діє як медіаагент (байєр), забезпечуючи повний технічний та операційний супровід замовлення.

3.3. **Принцип трансляції супутніх витрат:** Надання додаткових та супутніх послуг (зокрема: розробка макета, внесення технічних правок, друк Постерів, монтаж або натяжка) здійснюється із залученням третіх осіб (сторонніх підрядників). Виконавець заявляє, а Замовник розуміє, що Виконавець транслює вартість робіт таких підрядників Замовнику **«як є», без власної комерційної націнки**. Ці кошти не є прямим доходом Виконавця, а повністю спрямовуються на покриття фактичних витрат на виробництво матеріалів підрядниками. Додаткові послуги підлягають 100% передоплаті відповідно до тарифів у **Розділі 12** Договору.

3.4. Виконавець гарантує, що всі належні йому ОЗР встановлені відповідно до чинних нормативних актів, прив'язок та у відповідності до отриманих раніше дозволів органів місцевого самоврядування або балансоутримувачів.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ ТА ТЕХНІЧНІ УМОВИ

4.1. Базовим розрахунковим періодом оренди рекламної площини є один календарний місяць (30 днів). Період оренди завжди починається з 01 (першого) числа звітного місяця та триває до останнього календарного дня цього місяця включно.

4.1.1. **Правило дострокового заходу на вільну площину:**

Якщо заброньована площина є вільною в поточному місяці, і Замовник бажає розпочати кампанію раніше (наприклад, оплатив вересень, а готовий зайти з 15 серпня), Виконавець здійснює дострокову поклейку. При цьому Замовник додатково оплачує дні поточного місяця за такою суворою формулою:

$$\text{Вартість дострокового періоду} = \left(\frac{A}{30} \right) \times D$$

*Де: **A** — чиста вартість оренди площини за повний місяць згідно з Прайсом; **30** — умовна кількість днів у місяці; **D** — фактична кількість календарних днів до кінця поточного місяця, включаючи день фактичного здійснення поклейки.*

4.1.2. **Принцип неподільності розрахункового періоду та фонування:**

Керуючись нормами ст. 214 Господарського кодексу України, Сторони погоджують, що базовою одиницею замовлення є повний календарний місяць. У разі якщо Замовник бажає орендувати рекламну площину на строк, менший за місяць (наприклад, на 1 день або 1 тиждень), вартість такої оренди **абсолютно дорівнює вартості оренди за один повний календарний місяць**. Додатково встановлюється правило: у разі оренди конструкції на строк рівно в 1 (один) місяць, Замовник зобов'язаний повністю оплатити фонування своєї реклами фоном BlueBack за чинним тарифом на поклейку (згідно з **п. 12.2**).

4.2. До початку друку Постера Замовник надає Виконавцю оригінал-макет для перевірки. Передача макета здійснюється шляхом надсилання посилання на файлообмінник **https://fex.net** за правилом: **«один файл (один сюжет) — одне окреме посилання»**. Надання файлів у вигляді архівів (ZIP, RAR тощо) категорично заборонено.

4.2.1. **Технічні вимоги до оригінал-макетів (файлів для друку):**

Формат файлу: виключно растровий .TIFF із застосуванням компресії LZW.

Колірна модель: CMYK, глибина — 8 біт на канал.

Масштаб та розмір: 1:1 (фактичний розмір полотна — 600x300 см).

Роздільна здатність (роздільність): чітко 36 dpi (точок на дюйм).

Обмеження за вагою: розмір одного файлу не повинен перевищувати 200 Мб.

Підготовка шарів: усі шари у файлі .TIFF мають бути остаточно зведені (*Flatten Image*).

Поля обрізу (безпечна зона): на відстані **12–15 см від правого краю та від верхнього краю** макета категорично заборонено розміщувати важливу текстову чи графічну інформацію (логотипи, контакти, обличчя).

Специфіка розбивки: друк здійснюється у форматі 8-тайлового постера. Схема розбивки фрагментів — **4x2 по горизонталі**.

Обов’язковий preview-файл: додається файл попереднього перегляду у форматі .JPG у вигляді прямого вкладення (додатку до електронного листа, а не у вигляді посилання).

Дана вимога є останньою та обов'язковою в переліку, а розмір файлу .JPG не повинен перевищувати 1 Мб.

4.2.2. **Юридичні вимоги до змісту Рекламного сюжету:**

Маркування номерів телефонів: якщо в сюжеті використовується номер телефону, Замовник зобов'язаний розмістити мікротекст (читабельним шрифтом): *«Вартість дзвінків згідно з тарифами Вашого оператора»*.

Реклама акцій та розіграшів: обов'язково зазначаються строки її проведення, а також пряме текстове посилання на офіційне джерело детальних умов акції відповідно до ст. 8 ЗУ «Про рекламу».

Використання Торговельних марок: при використанні в сюжеті чужих Торговельних марок (ТМ), знаків для товарів і послуг чи брендів, Замовник зобов'язаний надати офіційний документ, що підтверджує право на використання цієї ТМ (ліцензійний договір, дозвіл).

Використання зображень людей (моделей): у разі використання в сюжеті візуального образу реальної людини, Замовник зобов'язаний надати копію письмової згоди від цієї особи, **яка написана нею власноруч** (відповідно до ст. 308 ЦКУ).

Авторські права та стоки: використання будь-яких зображень, ілюстрацій чи шрифтів, що захищені авторським правом — є повною та одноосібною відповідальністю Замовника. При використанні стокових зображень обов'язково надається копія інвойсу (ліцензії), що підтверджує легальне придбання прав на цей візуальний контент.

Ліцензії та будівництво: Замовник надає копії ліцензій на види діяльності (для медицини, фінансових послуг) або дозволи на початок будівельних робіт (для нерухомості).

4.2.3. **Регламент та строки друку постерів:**

У разі замовлення послуги друку у Виконавця (вартість вказана в **Розділі 12**), **строк виконання друкарських робіт становить 3 (три) робочі дні**, без урахування дня здійснення фактичної оплати. Відлік строку починається з робочого дня, наступного за днем зарахування 100% передоплати, але в жодному разі не раніше дня надання Замовником фінального оригінал-макета, погодженого згідно з вимогами.

4.2.4. **Політика архівування та платний пошук макетів:**

Виконавець не здійснює довгострокове зберігання оригінал-макетів. Після завершення друку всі технічні файли безповоротно видаляються. Послуга з пошуку, відновлення або підйому з архівів раніше використаного макета (у форматі *«ви колись це вже друкували, пошукайте»*) є платною, її вартість визначена в **п. 12.3** за кожен факт пошуку одного сюжету, незалежно від фінального результату. Послуги з розробки дизайну макета або внесення технічних правок надаються за цінами згідно з **п. 12.4** та **п. 12.5**.

4.3. **Захисне право Виконавця:** Виконавець має право без застосування штрафів відмовити в розміщенні сюжету або зупинити кампанію у випадках невідповідності макета нормам чинного законодавства.

4.4. **Логістичні вимоги до доставки готових матеріалів (постерів):**

- Якщо Замовник самостійно здійснює доставку готових Постерів, він зобов'язаний суворо дотримуватися таких правил пакування:
- Доставка «Новою Поштою» здійснюється за рахунок Замовника і лише з умовою адресної кур'єрської доставки («до дверей» складу).
- Усі Постери мають бути упаковані та **перемотані виключно поштучно** (1 постер = 1 окремий рулон). Пакування по декілька штук у рулоні (по 2–5 постерів разом) **в роботу не приймаються**.

- На кожному окремому рулоні має бути чітке зовнішнє маркування: назва компанії Виконавця — **Mozart**, а також індивідуальний код рекламної площини (ОЗР).
- До кожного окремого рулону додається роздрукований на папері **аркуш формату А5 (половина А4)** із кольоровим зображенням макета (прев'ю). При порушенні цих вимог перебіг строку на поклейку зупиняється.
- 4.4.1. **Умови надання технологічного запасу (ремкомплекту):**
- При реалізації масштабних кампаній із загальним обсягом замовлення від 5–7 рекламних площин і більше, передбачається створення технологічного резерву (ремкомплекту) у розмірі не менше 10% від загального накладу (мінімум 1 додатковий запасний постер на кожні 5–7 площин).

4.5. **Регламент та ліміти поклейки:**

- Монтаж (поклейка/натяжка) Постерів виконується протягом **5 (п’яти) робочих днів, не враховуючи дня фактичної передачі постерів** у роботу або дня завершення їх друку. Зважаючи на технологічні особливості експлуатації конструкцій та захист від надмірного нашарування матеріалів, на одній рекламній площині монтажні роботи можуть проводитися **не більше 2 (двох) разів протягом одного календарного місяця**. Вартість повторних або планових поклейок визначається згідно з **Розділом 12**.

4.5.1. **Умови самостійного виконання поклейки Замовником:**

- Виконавець не заперечує проти самостійного виконання монтажних робіт силами Замовника за умови погодження макета згідно з п. 4.2. При самостійній поклейці Виконавець повністю звільняється від гарантійних зобов'язань. Послуга виїзної фотофіксації ОЗР силами Виконавця в такому разі оплачується окремо відповідно до **п. 12.6**.

4.6. **Погодні форс-мажори монтажу:** Строк проведення поклейки автоматично продовжується на період дії несприятливих погодних умов (сильні зливи, хуртовина, шквальний вітер від 8 м/с і вище). За температури повітря мінус 5°C (-5°C) і нижче проведення поклейки повністю зупиняється без перерахунку вартості оренди площин.

4.7. **Експлуатаційна гарантія та життєвий цикл матеріалу:**
Виконавець надає гарантію на збереження розміщеного паперового Постера строком на **30 (тридцять) календарних днів від дати фактичної поклейки**. Паперовий постер розрахований **суворо на 1 (один) місяць експонування**. При довгострокових кампаніях Замовник зобов’язаний самостійно планувати та оплачувати друк і ротацію нових постерів **щомісяця**. У разі відмови від щомісячної ротації, Замовник одноосібно приймає на себе всі ризики природного псування матеріалу після спливу 30 днів; подальше висіння старого постера вважається **негарантованою вигодою Замовника**.

4.8. **Демонтаж та зберігання вінілових банерів**: Демонтаж вінілового банера є платною послугою та оплачується Замовником у повному обсязі. Після проведення демонтажу віниловий банер зберігається на складі Виконавця протягом **14 (чотирнадцяти) календарних днів**, упродовж яких Замовник зобов'язаний самостійно вивезти належний йому матеріал. У разі якщо Замовник не вивіз віниловий банер протягом зазначеного 14-денного терміну, такі рекламні матеріали визнаються непотрібними та утилізуються Виконавцем на власний розсуд без будь-якого фінансового чи матеріального відшкодування їхньої вартості Замовнику.

4.9. **Порядок та строки ремонту (відновлення) сюжетів:**
Гарантійний ремонт: Пошкодження Постера протягом дії 30-денної гарантії усуваються безкоштовно протягом **5 (п'яти) календарних днів, не враховуючи дня фактичного виявлення або сповіщення** про пошкодження.

Негарантійний ремонт: Пошкодження, що виникли поза межами 30-денного гарантійного терміну, усуваються на платній основі. Вартість ремонту постеру після завершення ГТ становить **від 1800 грн.** (тисяча вісімсот гривень 00 коп.) за одну площину в залежності від ступеня складності пошкодження. Строк виконання становить **5 (п'ять) календарних днів** від моменту отримання згоди Замовника на оплату ремонту (або факту її оплати).

4.10. **Регламент технічного моніторингу мережі:**
Плановий технічний об'їзд та візуальний огляд мережі ОЗР здійснюється Виконавцем не частіше 1 разу на календарний місяць.

4.11. **Перенесення обов'язку контролю на Замовника:**
За винятком випадків, передбачених сервісним пакетом «Прайсовий» (Розділ 6), обов'язок регулярного контролю за поточним фізичним станом та цілісністю розміщених постерів повністю покладається на Замовника.

5. ТЕРМІНИ ВИСТАВЛЕННЯ ТА ОПЛАТИ РАХУНКІВ

5.1. Рахунок на оплату послуг розміщення зовнішньої реклами на наступний розрахунковий місяць виставляється Виконавцем Замовнику в період з **05-го по 15-те число поточного (попереднього) місяця**.

5.2. Рахунок надсилається Замовнику на його офіційну електронну пошту, якщо інший цифровий канал зв'язку не було попередньо узгоджено Сторонами у письмовій формі.

5.3. Оплата виставленого рахунку має бути здійснена Замовником протягом **2 (двох) банківських днів** з моменту його отримання, але в будь-якому випадку **не пізніше 20-го числа місяця, що передує звітному (місяцю розміщення)**.

5.4. **Санкції за несвоєчасну оплату:** У разі несвоєчасної оплати рахунку з будь-якої причини в термін після 20-го числа, вартість послуг Виконавця за місяць, наступний за звітним, автоматично **зростає на 10% від загальної вартості броні (оренди площини)**.

5.5. **Єдиний виняток:** Зазначене підвищення вартості на 10% не застосовується виключно у випадку, якщо сам рахунок на оплату був фактично виставлений Виконавцем із запізненням — тобто після 20-го числа попереднього місяця.

6. КАТЕГОРІЇ ЗАМОВНИКІВ, ЦІНОУТВОРЕННЯ ТА ОБСЯГ СЕРВІСНИХ ПАКЕТІВ

6.1. Оскільки ціноутворення ООН-агенції Mozart сформовано за мінімальними тарифами, що знаходяться **нижче середньої ринкової медіани**, обсяг сервісних зобов'язань чітко розподіляється за трьома категоріями Замовників відповідно до погодженої Адресної сітки:

- **Пакет «ПРАЙСОВИЙ» (для Замовників, які оплачують 100% вартості площини за Прайсом):**
  - Послуга **першої (стартової) поклейки** Постера на початку кампанії включена у вартість оренди **лише за умови, якщо загальний термін безперервної Рекламної кампанії становить від 3 (трьох) місяців (90 днів) і більше**. За короткострокових замовлень (до 3 місяців), а також для будь-яких подальших ротацій, послуга є **повністю платною** відповідно до **п. 12.2**.
  - Надання обов'язкового щомісячного фотозвіту (два ракурси: **далекий план та ближній план**) протягом 5 робочих днів від дня поклейки.
  - Забезпечення **щотижневого контролю** технічного стану площини силами Виконавця.
- **Пакет «РЕКЛАМНЕ АГЕНТСТВО (РА)» (для сертифікованих РА):**
  - Надається фіксована **знижка у розмірі 30%** від базової вартості оренди.
  - Послуга первинного та наступних монтажів (поклейки) постера **категорично не входить у вартість оренди** та оплачується окремо відповідно до тарифів у **Розділі 12** або виконується РА самостійно згідно з п. 4.5.1.

- Надання обов'язкового первинного фотозвіту за фактом виконання поклейки. Будь-які **подальші планові чи термінові фотозвіти надаються виключно на платній основі** відповідно до умов Розділу 12 цього Договору.

- **Пакет «СТОКОВИЙ / АКЦІЙНИЙ» (для Замовників, які орендують площини за акційною ціною):**
  - Послуга монтажу (поклейки/натяжки) Постера є повністю **платною** відповідно до тарифів у **Розділі 12**.
  - Первинний фотозвіт надається строго один раз і лише за фактом виконання поклейки. Будь-які подальші **планові чи термінові фотозвіти надаються виключно на платній основі** відповідно до умов Розділу 12 цього Договору.
  - Замовник **зобов'язаний самостійно стежити за станом реклами**.

6.2. **Податкове застереження (внутрішня комерційна складова):** До чистої вартості оренди та робіт у Рахунку на оплату автоматично додається **15% внутрішньої комерційної складової**, яка покриває адміністративні, транзакційні та операційні витрати Виконавця (включаючи податкове навантаження єдиного податку ФОП III групи за ставкою 5% та 1% ВЗ).

6.3. **Суворий принцип попередньої оплати та фінансова дисципліна:** Керуючись ст. 538 ЦКУ, всі послуги надаються виключно на умовах **100% попередньої оплати**. **Надання послуг, друк або поклейка в борг чи в кредит категорично не допускається**. Виконавець має повне право в односторонньому порядку **повністю зняти (анулювати) Бронь** або припинити експонування реклами у разі порушення Замовником фінансової дисципліни (затримки оплати). Виконавець також має право підняти ціну оренди площини з наступного місяця розміщення, письмово попередивши Замовника про це не пізніше ніж **за 14 календарних днів** до початку нового періоду.

6.4. У разі порушення строків оплати за наступні періоди Замовник несе фінансову відповідальність: пеню у розмірі **подвійної облікової ставки НБУ** за кожен день прострочення (ст. 343 ГКУ) та **разовий штраф у розмірі 10%** від суми заборгованості у разі виникнення затримки платежу **понад 5 (п'ять) робочих днів**.

7. ФОТОЗВІТ ТА ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ (ЕКВІВАЛЕНТ АКТА)

7.1. Юридичним підтвердженням факту належного виконання послуг є надання Виконавцем первинного фотозвіту. Фотозвіт за вибором Виконавця **може надаватися на електронну пошту (E-mail), або через месенджери Viber, Telegram тощо**.

7.2. **Строк надання первинного фотозвіту:** Направлення фотозвіту здійснюється протягом **5 (п’яти) робочих днів** від дня фактичного виконання поклейки силами Виконавця.

7.3. **Регламент планових фотозвітів (діє з 01.10.2026):** Безкоштовно фотозвіт (два ракурси) надається строго один раз і лише за фактом виконання первинної поклейки. Будь-який подальший плановий або терміновий технічний моніторинг із наданням фотозвіту здійснюється виключно як окрема платна послуга за тарифами, визначеними у Розділі 12 цього Договору.

7.4. Замовник зобов'язаний розглянути наданий первинний фотозвіт та висунути письмові претензії протягом 3 календарних днів з моменту його отримання через канали зв'язку.

7.5. **Презумпція прийняття послуг:** Якщо протягом 3 календарних днів претензій не надійшло, послуги вважаються наданими належним чином, у повному обсязі та прийнятими Замовником відповідно до ст. 853 ЦКУ.

7.6. **Регламент оформлення паперових Актів наданих послуг**: Паперові Акти наданих послуг (АВР) та первинна бухгалтерська документація готуються, оформлюються та пересилаються Виконавцем виключно на підставі окремої письмової вимоги (запиту) Замовника. За відсутності такої вимоги від Замовника протягом звітного періоду, паперові документи не створюються, а підтвердженням виконання послуг є надісланий фотозвіт (відповідно до п. 7.5 цього Договору).

7.6.1. У разі наявності вимоги Замовника, надання оригіналів паперових документів здійснюється засобами оператора поштового зв'язку «Нова Пошта». Послуги з пересилки (доставки) документів у повному обсязі оплачуються Замовником. Свій підписаний примірник Акту Замовник зобов'язаний повернути Виконавцю протягом 5 календарних днів через «Укрпошту», вказуючи у графі «Отримувач» виключно фізичну особу: Дроботун Я.В.

7.6.2. **Політика видачі дублікатів первинної документації**: У разі втрати, псування або неотримання Замовником раніше оформленої та наданої Виконавцем паперової первинної бухгалтерії з вини Замовника, повторна підготовка, друк та адміністрування копій (дублікатів) документів є окремою платною послугою Виконавця. Вартість повторного формування одного комплекту документів (за один звітний місяць) визначена у п. 12.7 цього Договору.

8. ПРАВИЛА БРОНЮВАННЯ, СКАСУВАННЯ ТА ПРОЛОНГАЦІЇ КАМПАНІЇ

8.1. **Умови бронювання рекламних площин:** Для активації Броні Замовник зобов'язаний надати Виконавцю офіційний **Гарантійний лист** у письмовій формі. У гарантійному листі Замовник обов'язково зазначає свої повні реєстраційні реквізити, точні цифрові коди площин, що бронюються, чіткий період розміщення, а також фіксує чисту базову ціну бронювання (без врахування 15% внутрішньої комерційної складової). Передача гарантійного листа здійснюється електронними каналами зв'язку: пріоритетно — на офіційну електронну пошту, або за допомогою месенджерів Viber чи Telegram.

8.2. Дострокова відмова від Броні без штрафів можлива виключно за умови письмового повідомлення Виконавця через офіційні месенджери/E-mail **не пізніше ніж за 30 календарних днів** до дати початку розміщення.

8.3. Штрафні санкції за несвоєчасну відмову від Броні (ст. 549 ЦКУ): відмова у строк від 30 до 20 днів — штраф у розмірі 50% від вартості; відмова у строк менше 20 днів — штраф у розмірі 100% від вартості заброньованих послуг.

8.4. Якщо Замовник здійснив 100% передоплату кампанії, а потім передумав або відмовився від розміщення, **внесені кошти не повертаються**. Замовник отримує право розмістити свою рекламу на аналогічній вільній площині в майбутньому протягом **одного року (360 календарних днів) від дати оплати відповідного рахунку**. Після спливу цього строку кошти анулюються.

8.5. **Суворий принцип письмової пролонгації:** Продовження терміну дії Рекламної кампанії (пролонгація) на наступні періоди оформлюється **виключно у письмовій формі** (шляхом надсилання нового гарантійного листа або погодження нового медіа-плану). Будь-яка усна пролонгація, усна домовленість або обіцянка **категорично не покладає на Виконавця жодного юридичного чи фінансового обов'язку**, а площина вважається вільною та може бути здана в оренду третім особам.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ЗАХИСТ ВІД ШТРАФІВ

9.1. Замовник несе повну, одноосібну відповідальність за зміст, правомірність та законність Рекламного сюжету відповідно до ст. 27 ЗУ «Про рекламу».

9.2. **Захист Виконавця від штрафів:** У разі накладення штрафів з боку Держпродспоживслужби або інших контролюючих органів, пов'язаних із порушенням Закону України «Про рекламу» у сюжеті Замовника, **Замовник зобов'язаний беззастережно відшкодувати Виконавцю всі суми штрафів та завданих збитків протягом 3 (трьох) банківських днів** з моменту направлення вимоги (ст. 22 ЦКУ, ст. 224 ГКУ).

10. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань у разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажору), підтверджених Торгово-промисловою палатою України відповідно до ст. 617 ЦКУ.

11. ПОРЯДОК ЗМІН ТА ЦІЛОДОБОВЕ ВРЕГУЛЮВАННЯ СУПЕРЕЧОК

11.1. Цей Договір регулюється відповідно до норм чинного законодавства України.

11.2. **Регламент комунікації та претензій:** Усі суперечки, скарги, претензії, а також запити на Адресні сітки та макети приймаються від Замовників **цілодобово (у режимі 24/7)** через офіційні канали зв'язку — месенджери **Viber та Telegram за номером телефону: 093 203 07 12**. Фактичне опрацювання, надання відповідей та розгляд претензій здійснюється менеджерами Виконавця **у робочі дні в період з 10:00 до 18:00**.

11.3. Якщо Сторони не дійшли згоди протягом 14 календарних днів, спір передається на розгляд до суду.

11.4. Актуальна версія Договору завжди доступна за посиланням: https://mozart.ua/publichna_oferta.pdf

12. ПРЕЙСКУРАНТ (ЦІНИ НА ДОДАТКОВІ ТА СУПУТНІ ПОСЛУГИ)

Ціни в цьому розділі вказані як чиста комерційна база підрядників, що транслюється Замовнику відповідно до п. 3.3 Договору. Відповідно до п. 6.2 договору, до підсумкової суми в рахунку автоматично додається 15% внутрішньої комерційної складової для покриття операційних та податкових витрат.

12.1. **Друк паперового Рекламного плаката (Постера):** Друк одного паперового Постера на ОЗР розміром 3х6 м (папір BlueBack 120 г/м², розбивка 8 тайлів, 4х2 горизонталь) становить **960 грн** (дев'ятсот шістдесят грн. 00 коп.).

12.1.1. **Друк вінілового банера:**
Друк одного вінілового банера на ОЗР розміром 3х6 м становить **4800 грн** (чотири тисячі вісімсот грн. 00 коп.).

12.2. **Монтажні роботи для паперових постерів (Поклейка / Ротація):**
Стандартна вартість поклейки або заміни одного паперового Постера 3х6 м на конструкціях, розташованих на відстані **до 30 км від Головпоштамту м. Києва** (вул. Хрещатик, 22), становить **3000 грн** (три тисячі грн. 00 коп.). Для конструкцій, що розташовані на відстані понад 30 км від Головпоштамту, ціна формується індивідуально за запитом.

12.2.1. **Монтажні роботи для вінілових банерів (Натяжка):**
Стандартна вартість натяжки одного вінілового банера 3х6 м на конструкціях, розташованих на відстані **до 30 км від Головпоштамту м. Києва** (вул. Хрещатик, 22), становить **4200 грн** (чотири тисячі двісті грн. 00 коп.). Для конструкцій, що розташовані на відстані понад 30 км від Головпоштамту, ціна формується індивідуально за запитом.

12.3. **Архівний пошук та відновлення макетів:**

Послуга з пошуку, перевірки та підйому з цифрових архівів раніше використаного макета Замовника (згідно з п. 4.2.4) становить **600,00 грн** (шістсот грн. 00 коп.) за один факт пошуку одного сюжету.

12.4. **Розробка дизайну оригінал-макета з нуля:**

Послуга з розробки дизайну графічного макета становить **від 1500 грн** (одна тисяча п'ятсот грн. 00 коп.) за один сюжет. У цю вартість включено мінімум 2 (дві) години роботи професійного дизайнера. Всі похідні матеріали належної якості та роздільної здатності (логотипи, фотографії високої якості, текстові блоки, побажання по кольорах та шрифтах) **зобов'язаний надати сам Замовник**.

12.5. **Внесення правок та технічна адаптація макета:**

Послуга з внесення технічних правок, виправлення тексту, фону або адаптація під стандарти друку у готовий файл Замовника — вартість визначається індивідуально за запитом Замовника (транслюється за фактом без націнки).

12.6. **Платний плановий моніторинг та фотофіксація** (за попередньою заявкою): Надання регулярного щомісячного планового фотозвіту здійснюється за умови подання Замовником попередньої заявки. Виконавець здійснює моніторинг у проміжку з 10 по 25 число звітного місяця та надсилає звіт на e-mail або месенджери (Telegram, Viber). Вартість послуги становить **240 грн** (двісті сорок грн. 00 коп.) за одну площину на місяць.

12.6.1. **Термінова виїзна фотофіксація (позапланова)**: Виїзд технічного спеціаліста для екстреної фотофіксації ОЗР на відстані до 30 км від межі м. Києва становить **1800 грн** (одна тисяча вісімсот грн. 00 коп.) за одну рекламну площину. Для конструкцій, розташованих на відстані понад 30 км від межі м. Києва, вартість становить **2100 грн** (дві тисячі сто грн. 00 коп.) за площину.

12.7. **Повторне формування та видача дублікатів первинних документів**: Послуга з технічного відновлення, друку, підписання та підготовки дублікатів раніше виданих паперових Актів наданих послуг або рахунків за запитом Замовника (у разі їх втрати) становить 120,00 грн (сто двадцять гривень 00 копійок) за один повний комплект документів за один місяць.

13. ОСОБЛИВІ СТОКОВІ ТА АКЦІЙНІ ТАРИФИ ДЛЯ КЛІЄНТІВ

13.1. **Правила надання мінімальної акційної вартості оренди:**

Мінімальна стокова (акційна) вартість оренди однієї рекламної площини становить **5400 грн** (п’ять тисяч чотириста грн. 00 коп.) за один місяць розміщення. Зазначений тариф застосовується із суворим дотриманням таких фінансових та юридичних критеріїв:

Мінімальний період замовлення: Акційна ціна діє лише за умови бронювання площини на мінімальний безперервний період строком **від 2х місяців** (60 днів) і більше.

Порядок оплати (Варіант 1 — Передоплата): При застосуванні акційного тарифу Замовник зобов'язаний внести **100% передоплату відразу за 2 (два) місяці** оренди одним платежем.

Порядок оплати (Варіант 2 — Помісячно): Якщо Замовник виявляє бажання здійснювати оплату акційного замовлення поетапно (помісячно), вартість **першого розрахункового місяця становить 6600 грн** (шість тисяч шістсот грн. 00 коп.), а вартість **другого та всіх наступних місяців становить 5400 грн** за місяць оренди площини.

Суворе комерційне обмеження: Мінімальна стокова (акційна) вартість оренди може бути застосована **виключно для розміщення чистої комерційної реклами** (товари, послуги, бренди комерційних компаній). На політичну рекламу (вибори, агітація), рекламу благодійних фондів, громадських організацій, а також на будь-яку суспільну чи соціальну рекламу **акційний тариф не розповсюджується і за цими розцінками такі сюжети не розміщуються**.

РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ

Виконавець:

Фізична особа – підприємець **Дроботун Ярослав Васильович**

(послуги надаються під власною ТМ Mozart)

Реєстраційний номер облікової картки платника податків (ІПН):

2611302613

Юридична/Поштова адреса:

01001, м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 29, кв. 62

Контактний телефон (Viber/Telegram):

093 203 07 12

Поточний рахунок IBAN:

UA093220010000026002300057916

Система оподаткування:

Платник єдиного податку III групи за ставкою 5% (без ПДВ)

***